

Słupsk, 16 lutego 2021 r.

**ZARZĄDZENIE DYREKTORA INSTYTUTU PRAWA I ADMINISTRACJI
W SŁUPSKU**

NR IPiA.021.08.2021

z dnia 16 lutego 2021 r.

**w sprawie powołania pełnomocnika Dyrektora Instytutu Prawa i Administracji
ds. spraw realizacji obowiązków sprawozdawczych i organizacyjnych w zakresie
przebiegu procesu kształcenia oraz planowania dydaktyki**

Na podstawie § 46 ust. 1 pkt 2 Statutu Akademii Pomorskiej w Słupsku z dnia 29 maja 2019 r.
zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję panią mgr Aleksandrę Młynarkiewicz na Pełnomocnika Dyrektora Instytutu Prawa i Administracji ds. spraw realizacji obowiązków sprawozdawczych i organizacyjnych w zakresie przebiegu procesu kształcenia oraz planowania dydaktyki, zwanej dalej Pełnomocnikiem

§ 2

Ustalam zakres obowiązków Pełnomocnika, o którym mowa w § 1 obejmujący następujące czynności:

1. przygotowywanie analiz oraz opracowywanie sprawozdań z zakresu przebiegu procesu kształcenia w Instytucie Prawa i Administracji;
2. przygotowywanie projektów odpowiedzi i stanowisk Instytutu na zapytania organów i komisji uczelni w zakresie kształcenia oraz dydaktyki;
3. przygotowywanie dokumentacji związanej z organizacją procesu dydaktycznego obejmującej w szczególności ustalanie liczby grup wykładowych, ćwiczeniowych, seminaryjnych oraz laboratoryjnych;
4. przygotowywanie planu zjazdów na studiach niestacjonarnych;
5. organizacja zapisów studentów na zajęcia fakultatywne w porozumieniu z opiekunami roku;
6. sporządzanie projektów opinii na temat wniosków w zakresie ustalenia różnic programowych;
7. realizacja innych zadań dotyczących organizacji i sprawozdawczości procesu dydaktycznego w Instytucie Prawa i Administracji zleconych przez Dyrektora Instytutu lub Dyrektora ds. Dydaktyki.

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem obowiązków, o których mowa w § 2 sprawuje Dyrektor Instytutu lub Zastępca Dyrektora ds. Dydaktyki

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Instytutu Prawa i Administracji
prof.dr hab. dr h.c. Dariusz Szpoper

